

Općina Viškovo

4.

Na temelju članka 18. stavka 1. Zakona o grobljima («Narodne novine» RH broj 19/98), članka 25. Statuta Općine Viškovo («Službene novine» Primorsko-goranske županije broj 16/93 i 29/94), Općinsko vijeće Općine Viškovo, na sjednici održanoj 18. ožujka 1999. godine donosi

ODLUKU o groblju

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju:

- uvjeti upravljanja grobljem,
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- vremenski razmaci ukopa u popunjenja grobna mjesta,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- način prijenosa, prijevoza, izlaganja i ukopa umrlih,
- uvjete i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta,
- i druga pitanja u svezi s ukopom umrlih.

Članak 2.

Groblje u Viškovu je komunalni objekt u vlasništvu Općine Viškovo.

Članak 3.

Groblje je ograđen prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura.

Pratećim građevinama u smislu ove Odluke smatraju se mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorija za ispraćaj umrlog, prostorija za smještaj alata i si.

Članak 4

Na groblju Viškovo ukapaju se u pravilu pokojnici koji su imali prebivalište na području Općine Viškovo.

Na groblju Viškovo mogu se ukapati i ostali pokojnici koji nisu imali mjesto prebivališta na području Općine Viškovo, te se za njih određuje naknada za dodjelu grobnog mjesta u visini važeće naknade u Gradu Rijeci uvećane za 10 %.

Članak 5.

Umrlog se ukapa isključivo na groblju.
Ukop se vrši prema odredbama Zakona, ove Odluke i u skladu s običajima.

Članak 6.

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog ili njegove obitelji, odnosno osobe koja je dužna skrbiti o njegovu ukopu.

Na groblju se mogu održavati samo skupovi koji su u svezi s pogrebom ili s uobičajenim spomenima (komemoracija, vjerski obredi i si.).

Članak 7.

Općinsko vijeće Općine Viškovo donosi odluke:

- o zatvaranju groblja kada utvrdi da na groblju više nema mogućnosti osnivanja novih grobnih mjesta, ali postoji mogućnost ukopa u postojeća grobna mjesta,

- o stavljanju groblja ili dijela groblja izvan uporabe kada više nema mogućnosti ukopa zbog prostornih, sanitarnih ili drugih uvjeta,

- o premještanju groblja ili dijela groblja koje je izvan uporabe,

- o potrebi izgradnje ili rekonstrukcije groblja u skladu s Prostornim planom

Odluke iz stavka 1. ovog članka moraju se oglasiti u službenom glasilu i dnevnom tisku, a po potrebi i na drugi način.

Članak 8.

Godišnji program održavanja groblja donosi Općinsko poglavarstvo na prijedlog Uprave groblja.

II UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM

Članak 9.

Grobljem iz članka 2. ove Odluke upravlja Jedinствeni upravni odjel Općine Viškovo (u daljnjem tekstu: Uprava groblja), a pogrebni poslovi povjeravaju se putem koncesije pravnoj osobi registriranoj za obavljanje pogrebnih poslova.

Članak 10.

Uprava groblja obavlja sljedeće aktivnosti:

- utvrđuje raspored grobnih mjesta,
- dodjeljuje grobna mjesta na korištenje uz naknadu,
- vrši naplatu godišnje grobne naknade,
- predlaže smjernice za izradu godišnjeg programa održavanja groblja,
- uređuje i održava groblje, te uklanja otpad s groblja,
- vrši izgradnju i održavanje pratećih građevina i komunalne infrastrukture,
- vodi grobnu evidenciju
- vrši kalkulaciju i predlaže visinu naknade za dodjeljivanje korištenja grobnog mjesta i visinu godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta.

III. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORISTENJE

Članak 11:

Uprava groblja dužna je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju slobodna grobna mjesta za interesiranim osobama, a ako to nije moguće zbog skučenosti prostora na groblju pravovremeno obavijestiti Općinsko poglavarstvo Općine Viškovo o potrebi rekonstrukcije odnosno proširenja postojećeg ili izgradnje novog groblja.

Članak 12.

Svako groblje mora imati Plan rasporeda grobova, Plan rasporeda grobova donosi Uprava groblja. Površina groblja dijeli se na grobna polja i redne brojeve. Uprava groblja dužna je na podesan i trajan način označiti grobno polje i redne brojeve.

Članak 13.

Putevi između grobnih polja moraju biti široki 1-2 m, razmak između grobnih redova 0,60-0,80 m, a razmak između grobnih mjesta 0,20-0,30 m.

Članak 14.

Grobna mjesta su za obiteljski ili pojedinačni ukop, a dijele se na grobove, grobnice, niše i pretince za urne.

Članak 15.

Grobna mjesta dodjeljuju se prema raspoloživim mjestima prema Planu rasporeda grobova kojeg donosi Uprava groblja, vodeći računa o želji korisnika.

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, te o tome donosi rješenje.

Protiv rješenja iz stavka 2. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu u roku od 8 dana Općinskom poglavarstvu Općine Viškovo.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu.

Visinu naknade iz stavka 2. i stavka 4. ovog članka utvrđuje Uprava groblja.

Članak 16.

Korisnikom grobnog mjesta smatra se osoba za koju je Uprava groblja donijela rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje.

Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi njegove obitelji.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Korisnik grobnog mjesta može dopustiti privremeni ukop i drugim osobama.

Članak 17.

Uprava groblja može namijeniti posebni dio groblja za privremene ukope.

Dio groblja iz stavka 1. ovog članka sastoji se od grobnih mjesta rezerviranih za grobove umrlih kojima grobna mjesta nisu dodijeljena na korištenje na neodređeno vrijeme.

U takvim privremenim grobovima posmrtni ostaci se ekshumiraju osam do deset godina nakon ukopa i premještau u zajedničku ili obiteljsku kosturnicu.

Na zahtjev članova obitelji umrlog posmrtni ostaci mogu se prenijeti i ranije u kosturnicu ili drugo grobno mjesto.

Obitelj privremeno ukopanog na dijelu groblja iz stavka 1. ovog članka ne plaća naknadu kod dodjele grobnog mjesta, već samo godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta.

Troškove prijenosa posmrtnih ostataka na drugo grobno mjesto odnosno konačnog ukopa snose osobe koje traže ukop.

Članak 18.

Grobno mjesto na korištenje, korisnik može ustupiti trećim osobama.

Ugovor o ustupanju tog korištenja mora se dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Ukoliko je s ustupanjem grobnog mjesta, novom korisniku prodana oprema i uređaj groba izgrađeni na grobnom mjestu koji se smatraju nekretninom, novi korisnik grobnog mjesta dužan je uz ugovor o ustupanju Upravi groblja priložiti dokaz o uplaćenim poreznim obvezama.

Članak 19.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka trideset godina od ukopa u grobnicu.

Namjeru prekapanja napuštenih grobova i grobnica Uprava groblja je dužna objaviti preko sredstava javnog in-

formiranja ili na drugi pogodan način, najmanje 6 mjeseci prije prekapanja.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 1. ovog članka smatra da je napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda groba i si.), nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim kamatama. U protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Uprava groblja može slobodno raspolagati.

Uprava groblja je dužna prije dodjele grobnog mjesta, odnosno grobnice drugom korisniku premjestiti ostatke preminulih iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu (kosturnica).

Članak 20.

Grobovi koji su proglašeni spomenicima kulture ne mogu se smatrati napuštenim već ih treba održavati i obnavljati sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture.

Grobovi u kojima su pokopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba ne mogu se smatrati napuštenima, već je o njima dužno brinuti Općinsko poglavarstvo Općine Viškovo, a održava ih Uprava groblja o trošku Općine Viškovo.

IV. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPU-
NJENA GROBNA MJESTA

Članak 21.

Popunjena grobna mjesta su dodijeljena grobna mjesta u koja su izvršeni ukopi.

U popunjena grobna mjesta može se odobriti ukop nakon protoka petnaest godina od posljednjeg ukopa.

Iznimno, ukop članova obitelji u popunjena grobna mjesta može se obaviti po proteku najmanje dvije godine od zadnjeg ukopa.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 22.

Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pri tome pristupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način.

Ukop napoznate osobe izvršit će se u grobno mjesto koje odredi Uprava groblja.

Troškove ukopa nepoznate osobe snosi Općina Viškovo.

VI. UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA,
UKLANJANJE OTPADA

Članak 23.

Uprava groblja brine se o uređenju i održavanju groblja, te uklanjanju otpada s groblja na temelju Godišnjeg programa održavanja.

Pod uređenjem i održavanjem groblja smatra se održavanje i čišćenje zemljišta i puteva na groblju, održavanje pratećih građevina, te uzgoj i održavanje zelenila.

Pod uklanjanjem otpada razumijeva se uklanjanje svih materijala koji su na bilo koji način nanoseni odnosno dospjeli na groblje, a svojim izgledom nagrđuju groblje ili po svojoj prirodi ne pripadaju groblju.

Otpadom se smatraju i ostaci vijenaca, cvijeća, svijeća i si. na grobovima koje su korisnici grobnih mjesta propustili ukloniti.

Članak 24.

Uprava groblja je dužna radnje iz članka 23. ove Odluke obavljati kontinuirano na način da groblje bude uredno, a objekti u funkcionalnom smislu ispravni.

Na groblju ili u neposrednoj blizini groblja, Uprava groblja je dužna osigurati prikladan prostor za odlaganje otpada.

Članak 25.

O uređenju i održavanju grobova i grobnica brinu se korisnici grobnog mjesta.

Ako korisnici grobova ili grobnica iste ne održavaju, Uprava groblja dužna ih je upozoriti na njihove obveze. Ukoliko ni tada ne uredi grobove ili grobnice koje su dobili na korištenje, Uprava groblja će to učiniti p trošku korisnika.

Grobove ili grobnice za koje se ne može utvrditi njihov korisnik održava i uređuje Uprava groblja.

Članak 26.

Vijence i cvijeće položene na grobove ili grobnice, Uprava groblja uklonit će u ljetnim mjesecima 15 dana nakon ukopa, a u svim ostalim mjesecima 30 dana nakon ukopa.

Članak 27.

Groblje je građanima otvoreno za posjet:

- u siječnju, veljači, studenom i prosincu u vremenu od 7,30. do 17,00 sati
- u ožujku, travnju, rujnu i listopadu u vremenu od 6,00 do 19,00 sati
- u svibnju, lipnju, srpnju, kolovozu u vremenu od 6,00 do 20,00 sati

Posjetitelji groblja dužni su se na groblju kretati u miru i tišini, te ponašati u skladu s poštovanjem prema umrlim.

Članak 28.

Na groblju je zabranjeno:

- onečišćavati grobove, putove, staze i uređaje,
- obavljati bilo kakvu trgovinu,
- bez odobrenja ulaziti u mrtvačnicu u vrijeme koje nije predviđeno
- bukom narušavati mir na groblju,
- dovođiti pse i druge životinje,
- loviti,
- napasati stoku,
- neovlašteno kositi travu,
- gaziti po grobovima i nasadama i oštećivati grobove, spomenike i nadgrobne znakove, klupe i ostale objekte i uređaje
- pisati po grobnim spomenicima i znakovima;
- trgati i Odnositi cvijeće s grobova; cvjetnjaka i parkova na groblju,
- stavljeti neprikladne slike, natpise, predmete i reklame,
- prometovati bilo kakvim vozilom; osim vozila koja se koriste u svezi s radovima na groblju.
- sadenje po vlastitom nahodjenju korisnika

Članak 29.

Uprava groblja dužna je donijeti akt o pravilima ponašanja na groblju i izložiti ga na vidljivom mjestu, a osobito na ulazu u groblje.

VII. IZGRADNJA I UREĐENJE GROBOVA

Članak 30.

Svako se grobno mjesto mora označiti prikladnim nadgrobnim znakom.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o oblikovanju nadgrobnog znaka, spomenika, natpisa, i uređaja grobnog mjesta pridržavajući se Plana groblja i ove Odluke.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije, nacionalne, vjerske ih moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na umrlog.

Uprava groblja daje odobrenje za podizanje nadgrobnog spomenika na pismeni zahtjev korisnika, kojemu se prilaže idejna skica.

Članak 31.

Grobnice se mogu graditi samo u skladu s Planom rasporeda grobova Uprave groblja i na mjestima koja su za grobnice unaprijed predviđena.

Članak 32.

Za izgradnju grobnica, nadgrobni spomenika i drugih objekata na groblju koje se u smislu građevinskih propisa smatraju građevinskim objektima, potrebno je odobrenje za izgradnju.

Odobrenje iz prethodnog stavka izdaje Uprava groblja uz sljedeće uvjete:

- da je izgradnja u skladu s Planom rasporeda i uređenja grobova,
- da stranka svojoj molbi priloži nacrt izgradnje, tehnički opis, rješenje o dodjeli prostora za izgradnju od strane Uprave groblja i tekst natpisa na spomeniku.

U slučajevima kada odobrenje za izgradnju nije potrebno uvjete izgradnje i preinake objekata na groblju utvrđuje Uprava groblja u skladu s Planom.

Članak 33.

Bez dozvole Uprave groblja, na groblju i grobovima ne mogu se obavljati građevinski, obrtnički niti bilo koji drugi radovi.

U slučaju kada je zbog propusta korisnika ili izvođača radova Uprava groblja sama poduzela određene radnje uslijed čega su nastali troškovi, te je troškove Upravi groblja dužan nadoknaditi korisnik.

Članak 34.

Radovi iz članka 33. mogu se obavljati samo radnim danom u vrijeme koje odredi Uprava groblja.

Iznimno, Uprava groblja može dozvoliti obavljanje radova neradnim danima, ako se moraju obaviti zbog hitnoće ukopa.

VIII. MRTVAČNICE I KOSTURNICE

Članak 35.

Mrtvačnica je sastavni dio groblja.

Članak 36.

Uprava groblja brine se za red, mir i čistoću u mrtvačnici. Prostorije mrtvačnice moraju se redovito dezinficirati i očistiti nakon svakog pogreba.

Članak 37.

Uprava groblja dužna je osigurati poseban prostor na prikladnom mjestu za kosturnicu.

Za pokapanje kostiju u zajedničku kosturnicu ne plaća se naknada.

Zainteresirane osobe mogu tražiti da se kosti umrlih ne pokapaju u zajedničku kosturnicu, već u obiteljski grob.

IX. NAČIN PRIJENOSA, PRIJEVOZA, IZLAGANJA I UKOPA UMRLIH

Članak 38.

Tijelo umrlog koji se pokapa na groblju mora se čim prije, ali najkasnije 12 sati iza smrti, prenijeti u mrtvačnicu radi izlaganja prije ukopa.

Članak 39.

Prijenos odnosno prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili na groblje radi ukupa mora se izvršiti u zatvorenom mrtvačkom lijesu.

Lijes mora biti odgovarajuće veličine napravljen od drveta, metala ih drugoga otpornog materijala.

Lijes u kojem se umrlog ukupa u grobnicu mora biti izrađen od dvostrukog materijala.

Članak 40.

Prijevoz umrlog u mrtvačnicu ih na mjesto ukopa vrši se posebnim pogrebnim vozilom.

U slučaju kada prijevoz iz prethodnog stavka nije nužan ili moguć, prijevoz odnosno prijenos vrši se pogrebnim kolicima ili nošenjem lijesa.

Članak 41.

Da bi se pristupilo ukopu potrebno je da prođe najmanje 24 sata od trenutka smrti.

Mrtvo tijelo može biti izloženo u mrtvačnici najduže 48 sati nakon smrti.

Odobrenje za skraćivanje ili produljenje izlaganja umrlog izdaje sanitarna inspekcija.

Mrtvo tijelo izloženo u mrtvačnici mora biti odjeveno i smješteno u lijesu.

Članak 42.

Pogreb umrlog položenog na odar u mrtvačnicu obavlja se od mrtvačnice do groba.

Izuzetno na temelju odobrenja nadležnog tijela za unutarne poslove pogreb se može obaviti i s drugog mjesta.

Članak 43.

Ukupu umrlog mora prisustvovati predstavnik Uprave groblja, radi utvrđivanja činjenice obavljenog ukopa i nadzora pripreme tehničkih i drugih uvjeta ukopa.

Nakon izvršenog ukopa utvrđene okolnosti unose se u grobnu evidenciju.

Članak 44.

Ukopi se vrše u vrijeme kad je groblje otvoreno.

Iznimno, Uprava groblja može dozvoliti ukop i izvan vremena kad je groblje otvoreno.

Članak 45.

Uprava groblja, osim na dijelu groblja iz članka 17. stavka 1. ove Odluke, može izvršiti privremeni ukop umrlog u grob ili grobnicu drugog korisnika ako se zbog spora o pravu korištenja određenog grobnog mjesta, ne može odmah postići nagodba, odnosno utvrditi pravo na korištenje ih ako trenutno nema drugog predviđenog mjesta za ukop.

Privremeni ukopi vrši se u obiteljske grobove i grobnice, ali samo uz pismenu suglasnost njihovog korisnika.

Prijenos privremeno ukopanog u grob predviđen za konačni ukop vrši se uz odobrenje sanitarne inspekcije.

Svaki privremeni ukop mora se evidentirati.

Takav privremeni ukop može trajati najduže godinu dana od dana ukopa.

Sve troškove privremenog i konačnog ukopa snose osobe koje traže ukop umrlog.

Članak 46.

Urne s pepelom umrlog pohranjuje se u pravilu u obiteljske grobove ili grobnice.

Uprava groblja može odrediti posebno mjesto na groblju za smještaj urni, pretinci za urne ili niše.

X. PREKAPANJE GROBOVA I EKSHUMACIJA

Članak 47.

Iskopavanje (ekshumacija) i prijenos posmrtnih ostataka može se odobriti na zahtjev članova uže obitelji umrlog (supružnik i djeca), po službenoj dužnosti ili po odredbi suda.

Iskopavanje može vršiti samo Uprava groblja.

Članak 48.

Ekshumacije se mogu vršiti:

- radi ukopa novog umrlog u isti grob,
- radi sudskog uviđaja,
- uslijed premiještanja groblja,
- radi prijenosa posmrtnih ostataka na drugo mjesto ili njihovog kremiranja.

Članak 49.

Ekshumacija se vrši od 01. listopada do 30. travnja u tijeku godine.

Izvan navedenog razdoblja ekshumacija se vrši samo iz naročito opravdanih razloga.

Članak 50.

Prilikom izvršenja ekshumacije, izvršitelji se moraju pridržavati HTZ mjera.

Članak 51.

Nakon prekopavanja ili ekshumacije, posmrtni ostaci umrlog prenose se u zajedničku ili obiteljsku kosturnicu, ili se vraćaju u grob.

XI. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE

Članak 52.

Korisnik kojemu se grobno mjesto dodjeljuje na korištenje dužan je platiti naknadu za korištenje grobnog mjesta.

Visinu naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta predlaže Uprava groblja, s time da se u naknadu obračunava:

- pripadajuća površina koju obuhvaća grobno mjesto
- troškovi opremanja groblja odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturom i sadržajima, umanjenih za iznos sudjelovanja Općine Viškovo u građenju.

Troškovi opremanja groblja iz stavka 2. ovog članka odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturom utvrđuju se na bazi stvarnih troškova uređenja groblja i izgradnje novih grobnih mjesta.

Članak 53.

Korisnik grobnog mjesta dužan je naknadu iz članka 52. ove Odluke platiti u roku od 30 dana od donošenja rješenja o davanju grobnog mjesta na korištenje.

Članak 54.

Naknadu za korištenje grobnog mjesta plaćaju korisnici grobnog mjesta odnosno njihovi nasljednici godišnje, najkasnije do 31. ožujka tekuće godine.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuju se na temelju procjene stvarnih troškova održavanja groblja, umanjenih za iznos sudjelovanja Općine Viškovo u troškovima održavanja groblja, a koji iznos se dijeli na korisnike grobnih mjesta srazmjerno ukupnoj pripadajućoj površini grobnog mjesta.

Članak 55.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta i visinu godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje Općinsko poglavarstvo na prijedlog Uprave groblja.

Xn. IZVORI I KORIŠTENJE SREDSTAVA ZA GROBLJA

Članak 56.

Sredstva groblja su:

1. redovna godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta (grobarina),
2. komunalna naknada,
3. naknada za dodjelu grobnog mjesta,
4. komunalni doprinos,
5. ostala sredstva.

Sredstva iz prethodnog stavka, točke 1., 2., i 5. mogu se koristiti isključivo za održavanje, a sredstva iz točke 3. i 4. za izgradnju, proširenje i rekonstrukciju groblja, pratećih građevina i komunalne infrastrukture.

Članak 57.

Ostala sredstva groblja iz članka 56. stavka 1. točke 5. mogu biti sredstva donacija ili namjenska sredstva koja se osiguraju iz Proračuna Općine Viškovo.

XII. GROBNA EVIDENCIJA

Članak 58.

Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukupu svih umrlih osoba na području Općine Viškovo.

Grobni očevidnik sadrži podatke o:

- grobovima,
- grobnicama,
- nišama,
- pretincima za urne,
- korisnicima grobova, grobnica, niša i pretinca za urne,
- svim promjenama i
- uzroku smrti.

Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1. ovog članka je položajni plan grobnih mjesta i grobnica.

Uprava groblja dužna je voditi i registar umrlih po prezimenu, imenu i imenu oca, te jedinstvenom matičnom broju građana umrlog s naznakom gdje je ukopan.

Grobni se očevidnik pohranjuje i trajno čuva.

Uprava groblja podnosi Izvješće o svom radu dva puta godišnje Općinskom poglavarstvu.

XIV. KAZNENE ODREDBE

Članak 59.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba Uprave groblja za prekršaj ako:

- ne vodi grobni očevidnik o ukupu svih umrlih osoba na području Općine, te registar umrlih osoba s potrebitim podacima,
- dodjeljuje grobna mjesta, ne poštujući Plan rasporeda grobova i grobnica,
- se ne brine o uređenju i održavanju groblja na temelju Godišnjeg programa održavanja groblja.

Članak 60.

Novčanom kaznom od 100,00 do 300,00 kuna kaznit će se za prekršaj:

- korisnik grobnog mjesta ukoliko se i unatoč opomeni od strane Uprave groblja ne brine o održavanju grobnog mjesta,

- fizička osoba koja postupa protivno članku 28. ove Odluke.

XV. PRUELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 61.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar Općine Viškovo u okviru svoje nadležnosti.

Članak 62.

Korisnicima grobnih mjesta koji su do dana stupanja na snagu ove Odluke imali status korisnika grobnog mjesta temeljem ugovora o korištenju grobnog mjesta, izdat će se rješenje o dodjeli grobnog mjesta na neodređeno vrijeme po isteku ugovora o korištenju.

Članak 63.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o groblju (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 5/94).

Članak 64.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/99-01/4

Ur. broj: 2170-09-01-1-99-2

Viškovo, 18. ožujka 1999. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Tomislav Blažić, dipl. oec, v.r.

5.

Na temelju članka 25. stavak 1. alineja 2. Statuta Općine Viškovo (»Službene novine« Primorsko-goranske županije broj 16/93 i 29/94), a u svezi članka 41. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine« broj 10/97) Općinsko vijeće Općine Viškovo, na sjednici održanoj 18. ožujka 1999. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti

I.

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Predškolske ustanove Viškovo koju je utvrdilo Upravno vijeće Predškolske ustanove Viškovo na sjednici održanoj dana 26. studenog 1998. godine.

- II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Klasa: 021-04/99-01/4

Ur. broj: 2170-09-01-1-99-8

Viškovo, 18. ožujka 1999.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VIŠKOVO

Predsjednik
Općinskog vijeća
Tomislav Blažić, dipl. oec, var.